



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

ПОЛОЖЕНИЕ



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления - ректор
НАО «Атырауского
университета имени
Х.Досмухамедова»

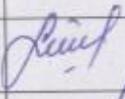
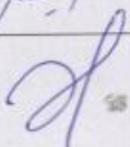
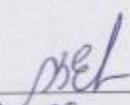
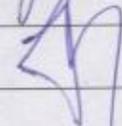
С.Н.Идрисов
С.Н.Идрисов
«19» 01 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ КЛУБА ИЗУЧЕНИЯ ЯЗЫКОВ «IDER»

№ 234

Атырау 2024г.

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение клуба изучения языков «IDER»	Стр. 2 из 9

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Директор Департамента молодежной политики	Г.Саясат		18.01.2024
Согласовано	Проректора по академическим вопросам	А.Е. Чукуров		18.01.2024
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е.Койшигулова		18.01.2024
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		18.01.2024
	Юрист	К.Куанов		18.01.2024

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение клуба изучения языков «IDER»	Стр. 3 из 9

Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные задачи	4
5	Основные функции	4
6	Организационная структура	5
7	Права	6
8	Ответственность	7
9	Заключительные положения	7
10	Порядок внесения изменений	7
	Лист ознакомления	8
	Лист регистрации изменений и дополнений	9

1 Общие положения

- 1.1 Участники клуба должны регулярно посещать все занятия. Важно приходить на занятия вовремя, так как опоздание может помешать учебному процессу;
- 1.2 В ходе занятий все участники должны общаться друг с другом дружелюбно, в соответствии с целью изучения языка. Важно уважать и слушать других участников.
- 1.3 Рекомендуются активно участвовать в процессе изучения языка, задавать вопросы и участвовать в обсуждениях. Участники должны быть готовы к языковому обмену опытом.
- 1.4 Каждый участник обязан соблюдать внутренние правила клуба. Нарушение правил может привести к предупреждению или исключению из клуба.

2 Сокращения

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

АУ- Атырауский университет Халела Досмухамедова;

ЯК – Языковой клуб;

ПАВ-Проректор по академической вопросам;

ОМК- Офис мониторинга качества.

3 Нормативные ссылки

- 3.1 Устав АУ;
- 3.2 Законодательные и нормативно-правовые акты, действующие в РК;
- 3.3 Внутренняя документация АУ.

4 Основные задачи

Содействие расширению возможностей личностного развития и профессионального роста участников. Задачи клуба направлены на развитие языковых навыков участников и формирование их как конкурентоспособных личностей на международном уровне. Предоставление необходимых материалов и методической помощи для желающих изучать языки.

5 Основные функции

- 5.1 Организация языковых курсов
- 5.2 Участие участников в практических занятиях и упражнениях, развивающих навыки говорения, слушания, письма и чтения на иностранном языке;
- 5.3 Организация языковых клубов и еженедельных встреч для свободного общения и обмена мнениями на иностранном языке;

6 Организационная структура

- 6.1 Совет Клуба;
- 6.2 Председатель Клуба.
- 6.3 Высшим органом управления фондом является Совет клуба.



- 6.4 Совет клуба принимает решения на своих заседаниях.
- 6.5 Заседание Совета Клуба правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.
- 6.6 Решения на заседании совета клуба принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Клуба является решающим.
- 6.7 Совет клуба имеет право принимать решения по любым вопросам своей деятельности. К исключительной компетенции Совета клуба::
- 6.8 Определение приоритетных направлений деятельности клуба, принципов формирования и использования его имущества;
- 6.9 Избрание и отзыв председателя клуба и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.10 Участие клуба в других организациях;
- 6.11 принятие решения о реорганизации клуба в соответствии с действующим законодательством
- 6.12 Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в месяц.
- 6.13 Заседание совета клуба созывается председателем клуба.
- 6.18 **Членство в клубе**
- Членами клуба могут быть обучающиеся университета.
 - Члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.
 - Члены клуба имеют право:
 - использование поддержки, защиты и помощи клуба;
 - участие в выборах руководящих и контролирующих органов;
 - участие в мероприятиях, проводимых клубом
 - вносить предложения, касающиеся деятельности клуба, участвовать в их обсуждении и реализации;
 - получать информацию о деятельности клуба
 - добровольный выход из членов клуба на основании заявления.

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение клуба изучения языков «IDEP»	Стр. 6 из 9

7 Права

7.1 Клуб имеет право:

- свободное распространение информации о своей деятельности;
- осуществление предпринимательской деятельности только по благотворительному - направлению, поскольку служит достижению целей Клуба.

7.2 Клуб обязан:

- соблюдение законодательства Республики Казахстан, общепризнанных норм международного права, относящихся к сфере его деятельности;
- представлять сведения о персональном составе совета клуба;
- представлять отчет о своей деятельности, содержащий сведения о составе и содержании программ клуба, результатах деятельности

7.3 Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и ОМК. За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность директор РСП. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.

РСП пересматривает правила по мере необходимости.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.
- при изменении названия организации или структурного подразделения Положение должен быть заменен.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положение должны быть изъяты и заменены новыми.

8 Ответственность

8.1 Участники фонда полностью несут ответственность за свою деятельность;



- 8.2 Ответственность за разработку, содержание, структуру, оформление несут разработчики документа, указанные в предисловии.
- 8.3 Разработчики документа несут ответственность за доведение утвержденного документа до сведения сотрудников.
- 9 Заключительные положения**
- 9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководством Университета.
Копию утвержденного Положения руководитель доводит до сведения заинтересованных сотрудников Университета под роспись в Листе ознакомления.
- 10. Порядок внесения изменений**
- 10.1 За внесение изменений и дополнения в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность РСЦ.
Внесение изменений и дополнения в Положение осуществляет разработчик путем разработки нового документа и его согласования и утверждения в установленном порядке по разрешению проректора по социальным вопросам и молодежной политики и оформляется документально за его подписью.
После утверждения Положения экземпляр-оригинал разработчик передает в ОМК для регистрации и хранения. За передачу в ОМК и доработку устаревших, утративших силу Политики несет ответственность РСЦ.
Утверждение нового варианта Положения является основанием для изъятия утративших силу вышеуказанных документов.
Замену утративших силу документов в ОМК осуществляет руководитель подразделения - разработчик Положения.
Основанием для внесения изменений и дополнения в Положение может являться:
- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
 - приказы Председателя правления- ректора;
 - перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
 - реорганизация структурных подразделений;
 - при изменении названия организации или структурного подразделения.

